

ศูนย์ดำรงธรรม.....

บันทึกคำร้องทุกข์

รับที่.....

วันที่.....

เวลา.....

เขียนที่ ศูนย์ดำรงธรรม.....

วันที่...../...../.....

เรื่อง ..... (ชื่อ-สกุล ผู้ร้อง ตามด้วยเรื่องร้องเรียน)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรม.....

ประเภทเรื่อง  ได้รับความเดือดร้อน  ขอความช่วยเหลือ  ขอความเป็นธรรม  
 ปัญหาที่อยู่อาศัย / ที่ดิน  แจ้งเบาะแส  ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 หนี้สิน  ร้องเรียนกล่าวโทษเจ้าหน้าที่/หน่วยงานของรัฐ

ชื่อผู้ร้อง..... อายุ..... ปี โทรศัพท์.....

ID Line..... E-mail.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอกซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน              

หน่วยงานที่ถูกร้อง/ผู้ถูกร้อง.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอกซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รายละเอียด .....

วัตถุประสงค์ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบ และให้ดำเนินการได้ตามกฎหมาย

ลงชื่อ .....

(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง.....

ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ .....